

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 106
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от 22.09.2023
№ 218-02/п
Директор ГБОУ школы № 106


И.О.С. Стариков

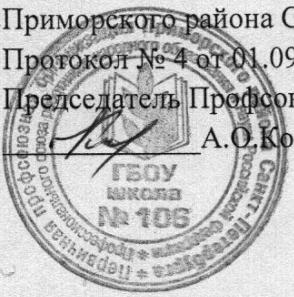


ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № от 31.08.2023

СОГЛАСОВАНО

Профессиональным союзом работников
ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 01.09.2023
Председатель Профсоюзного комитета

А.О.Кожанова



Учтено мнение

Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся ГБОУ школы № 106
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходовании денежных средств, получаемых от
оказания платных образовательных услуг
на 2023-2024 учебный год**

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании денежных средств,
получаемых от оказания платных образовательных услуг
государственным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой № 106
Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3ч.3.ст.28);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Правила оказания платных образовательных услуг»;
 - Федеральным законом от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях»;
 - Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга;
- 1.2. Положение регулирует деятельность по расходованию средств из дополнительных источников бюджетного финансирования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 106 Приморского района Санкт-Петербурга (Образовательное учреждение).
- 1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Образовательного учреждения (протокол от 23.10.2013 № 2).
- 1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждаются приказом директора с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Образовательного учреждения. После принятия изменений и дополнений предыдущая редакция Положения утрачивает силу.
- 1.5. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается директором школы.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ.
- 1.7. Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.
- 1.8. Полномочия по организации и осуществлению бухгалтерского и налогового учета переданы в государственное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Приморского района».
- 1.9. В смете расходов и доходов образовательного учреждения отражаются все доходы, получаемые как из бюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, оказания платных услуг, аренды, другие доходы.
- 1.10. Задачами финансовой деятельности являются разработка и обоснование способов рационального расходования бюджетных и внебюджетных средств, эффективного использования материальной базы и имущества и расширение сферы дополнительных образовательных услуг для населения.

2. Поступление средств из дополнительных источников бюджетного финансирования

- 2.1. Дополнительными источниками бюджетного финансирования школы являются виды самостоятельной хозяйственной деятельности школы, приносящей доход.
- 2.2. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды дополнительных источников бюджетного финансирования:
 - средства, получаемые от оказания дополнительных платных услуг;

- средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных;
 - средства, полученные в качестве грантов отечественных и иностранных юридических лиц.
- 2.3. В смете расходов и доходов образовательного учреждения отражаются все доходы, получаемые как из бюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, оказания платных услуг, другие доходы.
- 2.4. Отчет предоставляется в следующих формах:
- Форма 737 КФО 5 Исполнение плана ФХД
 - Форма 737 КФО 4
 - Форма 737 КФО 2
 - Форма 730 Баланс
 - Форма 721 Результат ФХД
- 2.5. Ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется учредителю на утверждение не позднее 1 марта года, следующим за отчётным. Отчёт размещается на сайте Образовательного учреждения.

3. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

3.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

3.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

3.5. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (наличным или безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

3.6. Общеобразовательное учреждение вправе снижать по отдельным лицам цены на платные услуги, также освобождать от уплаты полностью. Данные льготы определяются приказом директора Общеобразовательного учреждения.

3.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Общеобразовательное учреждение в соответствии со сметой расходов. При использовании средств от оказания платных услуг тарифные ставки работникам школы устанавливаются в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 года № 448-81 и на основании закона Санкт-Петербурга от 28.12.2010 года доходы от платных услуг распределяются следующим образом:

Статья	Назначение	%	Из них
211	Фонд оплаты труда	61,4	в т.ч. 39,62% педагогам ДПОУ
			Резерв отпусков 5,38 %

			из них: - 6,4 % -- АУП - 10 % - директору школы Из них 1,96 % - резерв отпусков
213	Начисления на ФОТ	18,12%	18,12%
	Средства на развитие учреждения	20,48	310 статья - 7,73%
			290 статья – 11 %
			223 статья - 1,75%
Итого		100%	100%

3.8. Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда полностью реинвестируются в Общеобразовательное учреждение в соответствии со сметой расходов.

Статья	Назначение	Процент от дохода
225	Услуги по содержанию имущества	50%
340	Увеличение стоимости материальных запасов.	50%

4. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

- 4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.
- 4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 4.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.
- 4.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.
- 4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:
- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
 - поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.
- 4.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 4.8. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.
- 4.9. Директор Общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.